# CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS
# INFORME DE ACTIVIDADES

**Nombre del Instructor:** ELMER SILVA DIAZ

**No. Documento de Identidad:** 83.243.252

| Fecha Elaboración | | |
|---|---|---|
| **MES** | **AÑO** | |
| JUNIO | 2 | 0 |

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas durante el 01 al 30 de junio de 2020.

| No. | Fecha DD/MM/AA | Nombre IE o lugar donde realizo la actividad | Descripción de la actividad | Evidencia |
|---|---|---|---|---|
| 1 | TELETRABAJO 01/06/2020 Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle **Ficha** 2071995 Horario: 08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Técnico Juvenil del Valle **Ficha** 2071991 Horario: 14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 2 | TELETRABAJO 02/06/2020 Desde mi residencia | IE República de Argentina **Ficha** 1842426 Horario: 08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis. **Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE República de Argentina **Ficha** 2070446 Horario: 14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución. **Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 3 | TELETRABAJO 03/06/2020 Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle **Ficha** 1842414 Horario: | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución. **Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión | Correos y trabajos presentados en el portafolio del |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 08:00 – 12:00 | Administrativa. | aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 4 | TELETRABAJO<br>04/06/2020<br>Desde mi residencia | Liceo Farallones del Norte<br>**Ficha**<br>1842359<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mipymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Liceo Farallones del Norte<br>**Ficha**<br>1842359<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | |
| 5 | TELETRABAJO<br>05/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 6 | TELETRABAJO<br>08/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle<br>**Fichas**<br>2071995<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Técnico Juvenil del Valle<br>**Ficha**<br>2071991<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | TELETRABAJO<br>09/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>2070446<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 8 | TELETRABAJO<br>10/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle<br>**Ficha**<br>1842421<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 9 | TELETRABAJO<br>11/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Liceo Pigmalión<br>**Ficha**<br>2071260<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte de acuerdo al tipo de organización. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Liceo Pigmalión<br>**Ficha**<br>1842387<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Desarrollar el ciclo contable en una mipyme o empresa didáctica. | |
| 10 | TELETRABAJO<br>12/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 11 | TELETRABAJO<br>16/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>2070446<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 12 | TELETRABAJO<br>17/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle<br>**Ficha**<br>1842414<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 13 | TELETRABAJO<br>18/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Liceo Farallones del Norte<br>**Ficha**<br>1842359<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Liceo Farallones del Norte<br>**Ficha**<br>2070427<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14 | TELETRABAJO<br>19/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| 15 | TELETRABAJO<br>23/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>2070446<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| 16 | TELETRABAJO<br>24/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Técnico Juvenil del Valle<br>**Ficha**<br>1842421<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 17 | TELETRABAJO<br>25/06/2020<br>Desde mi residencia | IE Liceo Pigmalión<br>**Ficha**<br>2071260<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar el marco normativo del proceso contable y los documentos soporte de acuerdo al tipo de organización. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |

**CENTRO DE GESTIÓN TECNOLOGICA DE SERVICIOS**
**INFORME DE ACTIVIDADES**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | IE Liceo Pigmalión<br>**Ficha**<br>1842387<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Desarrollar el ciclo contable en una mipyme o empresa didáctica. | |
| 18 | TELETRABAJO<br>26/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE Hernando Navia Varón<br>**Ficha**<br>2069276<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |
| 19 | TELETRABAJO<br>30/06/2020<br>Desde mi residencia | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>1842426<br>Horario:<br>08:00 – 12:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de ejecución.<br>**Actividad:** Aplicar el Plan de Acción en la Gestión Administrativa. | Correos y trabajos presentados en el portafolio del aprendiz. |
| | | IE República de Argentina<br>**Ficha**<br>2070446<br>Horario:<br>14:00 – 18:00 | Jornada de acompañamiento de manera virtual con los estudiantes por medio de correos electrónicos y grupos WhatsApp, referente a las actividades de la fase de análisis.<br>**Actividad:** Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las mi-pymes mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información. | |

Atentamente,

Elmer Silva Díaz
CC: 83.243.252 de Tello Huila

_____
Vbo. Henry Martínez Cortes
Coordinador académico